

**FICHE EVENEMENT A COMPLETER PAR LES ORGANISATEURS  
et à faire valider par les forces de l'ordre et la ou les mairie(s) concernée(s)\***

**1 / Présentation de l'évènement**

|  |  |
|--|--|
| Nom de l'évènement   |  |
| Nature de l'évènement<br>(sportif - culturel – musical – religieux –<br>vogue – corso - défilé – autre)  |  |
| Dates et horaires  |  |
| Commune(s)   |  |
| lieu exact :<br>en précisant le type et l'adresse  |  |
| Organisateur<br>(préciser si mairie, association, particulier)   |  |
| Nom et coordonnées de l'organisateur   |  |
| Nom et coordonnées (mobile) du responsable<br>sécurité présent sur site  |  |
| Fréquentation estimée en cumul   |  |
| Fréquentation maximum estimée en simultané*  |  |
| Organisation d'une réunion préparatoire<br>avec tous les acteurs concernés (organisateur,<br>mairie(s), FSI, préfecture ou sous-préfecture,<br>acteurs de sécurité civile...) - Préciser date(s) |  |

\* La fiche doit être accompagnée d'un plan de masse lisible et dûment légendé

En fonction de la fréquentation estimée à l'instant T, la fiche et le plan sont à transmettre à :

- la mairie du lieu de l'évènement si fréquentation en simultanée < 500 personnes et copie à la sous-préfecture ou préfecture (BSI) si la nature et le lieu de l'évènement le requièrent.
- la sous-préfecture ou préfecture (BSI) si fréquentation en simultanée et > 500 personnes mais < 1500 personnes
- la préfecture (BSI) si fréquentation en simultanée > 1 500 personnes

Plus d'infos => <https://www.haute-loire.gouv.fr/organisation-departementale-du-suivi-des-a4499.html>

BSI : [pref-securites@haute-loire.gouv.fr](mailto:pref-securites@haute-loire.gouv.fr) – Yssingeaux : [sp-yssingeaux@haute-loire.gouv.fr](mailto:sp-yssingeaux@haute-loire.gouv.fr) – Brioude : [sp-brioude@haute-loire.gouv.fr](mailto:sp-brioude@haute-loire.gouv.fr)

2 / Dispositif de sécurité publique mis en place\* :

|   |  |
|---|--|
| Menace(s) identifiée(s) : sensibilité de l'évènement en terme de sécurité publique  |  |
| Dispositif de sécurité* mis en place par l'organisateur avec l'appui éventuel d'une collectivité territoriale (dispositif anti-intrusion (véhicules, blocs bétons, bornes), contrôle des sacs, Préciser, si la police municipale est mobilisée, pour les communes en étant dotée. |  |
| Conventionnement avec les FSI (police – gendarmerie)  |  |
| Dispositif mis en place par les FSI (police - gendarmerie)  |  |
| Arrêtés pris par la ou les mairies (circulation – stationnement)  |  |
| Gestion, le cas échéant, des parkings et des accès au(x) site (s)   |  |
| Travail, le cas échéant, avec les gestionnaires de voiries (département - Etat)   |  |

3 / Dispositif de sécurité civile mis en place\* :

|  |  |
|--|--|
| Menace(s) identifiée(s) : sensibilité de l'évènement en terme de sécurité civile   |  |
| Mise en place d'un dispositif prévisionnel de secours (DPS) pour les participants/concurrents + le public **<br>Préciser l'AASC retenue et le dispositif mis en place en fonction du calcul RIS*** |  |
| Autres dispositifs mis en place  |  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Signature de l'organisateur :<br>qui certifie l'exactitude des informations mentionnées dans ce document | Avis du maire :<br><input type="checkbox"/> favorable <input type="checkbox"/> défavorable<br><br>cachet + signature | Avis du SDIS :<br><input type="checkbox"/> favorable <input type="checkbox"/> défavorable uniquement pour les événements de plus de 1500 personnes<br><br>cachet + signature | Avis des forces de l'ordre :<br><input type="checkbox"/> favorable <input type="checkbox"/> défavorable<br><br>cachet + signature |
|--|--|--|---|

\* dispositifs à la charge de l'organisateur et non des services de l'État.

\*\* Seules les associations agréées de sécurité civile (AASC) agréés pour intervenir en Haute-Loire peuvent gérer un DPS dans le département.

\*\*\* le ratio d'intervenants secouristes (RIS) permet de définir le type et le dimensionnement du dispositif prévisionnel de secours à personnes à mettre en place. Plus d'infos : <https://www.secourisme.net/spip.php?article481>